

Disponent - Auftragsannahme und Terminkoordination (m/w/d)

(3610)

 Standort: Jockgrim  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Disponent - Auftragsannahme und Planung (m/w/d)

Das ist unser Angebot an Sie!

- Ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** in Vollzeit mit geplanter Übernahme
- Attraktive Vergütung**
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Ein sicherer Arbeitsplatz mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten

Ihr Arbeitsbereich

- Auftragsannahme und -bearbeitung
- Organisation und Abwicklung von Aufträgen
- Einsatzplanung der Servicemonteure
- Terminabstimmung und -überwachung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gute EDV-Kenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und selbstständige Arbeitsweise

Starten Sie jetzt mit uns durch

Ihr Ansprechpartner Herr Krahn freut sich:

- auf Ihren Anruf unter Telefonnummer **06341 556600** oder
- auf Ihre Bewerbung per E-Mail an **BewerbungLD@persona-part.de** oder
- online unter www.persona-part.de oder
- kommen Sie spontan in unser Büro **Stadthausgasse 5 in 76829 Landau** und besprechen die gemeinsame Vorgehensweise bei einer Tasse Kaffee.

Tarifvertrag: GVP-DGB

[Impressum](#)